



ประกาศโรงพยาบาลกลาง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วย โรงพยาบาลกลาง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน อัตราค่าจ้างวันละ ๓๕๔ บาท เพื่อปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลกลาง

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
- ๓) สามารถทำงานให้โรงพยาบาลได้เต็มเวลา
- ๔) มีคุณสมบัติหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของโรงพยาบาลกลาง รวมทั้งเหมาะสมกับงานนั้นๆ
- ๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ๖) จะต้องเป็นผู้ได้รับการตรวจสอบสารเสพติดของโรงพยาบาลกลางก่อนเข้ารับการสมัครงาน
- ๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารนักการเมือง หรือที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๙) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- ๑๐) ไม่เป็นผู้บริหารของรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การมหาชนอื่นๆ
- ๑๑) ไม่เป็นข้าราชการ ซึ่งมีตำแหน่ง หรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองท้องถิ่น หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน
- ๑๒) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับโรงพยาบาล หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของโรงพยาบาล ไม่ว่าโดยทางตรงทางอ้อม

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

๑. ไม่จำกัดเพศ
๒. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิต่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การเงินและการธนาคาร การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงาน
๓. สุขภาพร่างกาย สมบูรณ์ แข็งแรง
๔. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในหน้าที่

หลักฐาน...

หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๑. ใบสมัครซึ่งได้กรอกข้อความที่สมบูรณ์แล้ว
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ  
ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ แผ่น
๓. สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมต้นฉบับ
๔. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมต้นฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมต้นฉบับ
๖. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์ (ตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ)  
(ใช้ของโรงพยาบาลแกลงเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

- ค่าสมัครสอบตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ คนละ ๒๐ บาท

วันและเวลาสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๓ ตึกอำนวยการใหม่ โรงพยาบาลแกลง และดูรายละเอียดได้ที่ทางเว็บไซต์ <http://klaenghospital.org/> ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม - ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ โทร.๐๓๘-๖๗๗๕๓๔ ต่อ ๒๐๒

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม(พรส.เก่า) ชั้น ๒ อาคาร ๓ ตึกอำนวยการใหม่ โรงพยาบาลแกลง เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ภายหลังสอบสัมภาษณ์ และ/หรือฝึกงานเสร็จแล้ว ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๓ ตึกอำนวยการใหม่ โรงพยาบาลแกลง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมน ตั้งสุนทรวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแกลง